

**STOPIŅU NOVADA
SAURIEŠU BIBLIOTĒKA**

**TEKSTA PĀRSKATA ATSKAITE
PAR DARBU
2009.GADĀ**

Saturs

1. Bibliotēkas darbības vispārīgs raksturojums	3
1.1. Īss situācijas raksturojums	3
1.2. Izmaiņas bibliotēkas darbībā pārskata periodā	3
1.3. Bibliotēkas akreditācija	3
2. Bibliotēku pakalpojumu pieejamība	4
2.1. Bibliotēkas pakalpojumu attīstība	4
2.2. Bibliotēkas izmantošana	4
2.3. Pasākumi bibliotēkas pakalpojumu un informācijas resursu pieejamības uzlabošanai	5
2.4. Pakalpojumu piedāvājums un bibliotēkas lietošanas nosacījumi	6
2.5. Pasākumi, lai atvieglotu lasītāju darbību bibliotēkā	6
2.6. Apmeklētāju konsultēšana un apmācība	7
2.7. Lasītāju iesaistīšana bibliotēkas pakalpojumu attīstībā	7
2.8. Telpu vizuālais noformējums	7
2.9. Bibliotēkas pieejamība un lietošanas aprīkojums cilvēkiem ar īpašām vajadzībām	8
2.10. Pakalpojumi attālinātajiem lasītājiem	8
3. Krājuma komplektēšanas un organizācijas politika	8
4. Informācijas pakalpojumu attīstība	9
4.1. Katalogi	9
4.2. Reģiona elektroniskais kopkatalogs	10
4.3. Datubāzu piedāvājums	10
4.4. Uzziņu informācijas darbs	10
4.5. Iekšzemes un starptautisko SBA pakalpojumu piedāvājums	10
5. Novadpētniecības darbs	11
6. Projektizstrāde	11
7. Metodiskā un konsultatīvā darba un sadarbības raksturojums	11
8. Darbs ar bērniem un jauniešiem	12
8.1. Darba ar bērniem un jauniešiem raksturojums	12
8.2. Bibliotēkas krājuma veidošana un papildināšana	12
8.3. Uzziņu darbs, informācijas prasmju un iemaņu attīstīšana	13
8.4. Veiksmīgākās lasīšanas veicināšanas aktivitātes	13
8.5. Bibliotēkas darbinieka tālākizglītības vērtējums. Problēmas darbā ar bērniem un jauniešiem, to iespējamie risināšanas ceļi.	14
9. Bibliotēkas materiālā un tehniskā stāvokļa vērtējums	14
10. Bibliotēkas personāls	15
11. Bibliotēkas finansiālais nodrošinājums	16
11.1. Atbilstība bibliotēkas uzdevumiem	16
11.2. Finansējuma avoti	16
11.3. Finanšu līdzekļi krājuma komplektēšanai, papildus līdzekļu piesaiste	16
12. Bibliotēkas publicitāte un darbs ar sabiedrību.	16
12.1. Sabiedrības informēšana par bibliotēkas funkcijām, pakalpojumiem	16
12.2. Bibliotēkas tēla veidošana, Informācijas resursu popularizēšanas pasākumi	16
12.3. Sadarbības tīkls, partneri	17
12.4. Sabiedrības, bibliotēkas lasītāju viedokļa izziņošana par apmierinātību ar bibliotēkas darba kvalitāti un to rezultāti	18

1. Bibliotēkas darbības vispārīgs raksturojums

1.1. Īss situācijas raksturojums

Sauriešu bibliotēka ir Stopiņu novada domes izglītojoša, informatīva un kultūras struktūrvienība. Bibliotēka ir vienīgais kultūras centrs Sauriešu ciematā. Tās galvenais uzdevums ir bibliotekārā un informatīvā lasītāju/lietotāju apkalpošana. Bibliotēkā apmeklētāji var atrast un izgūt sev nepieciešamo informāciju, saturīgi pavadīt brīvo laiku, izmantojot gan tradicionālos (drukātos dokumentus – grāmatas, preses izdevumi), gan modernos (IKT – datori, Internets, multifunkcionālā iekārta, kopētājs, printeris) pakalpojumus.

Bibliotēkas pakalpojumi pieejami un tos izmanto Stopiņu novada Sauriešu un tuvējo ciematu – Upeslejas, Līču un Cekules iedzīvotāji, Stopiņu novadā strādājošie, Stopiņu novadā esošo izglītības iestāžu (Stopiņu pamatskolas, Juglas sanatorijas internātpamatskolas, Ulbrokas vidusskolas) pedagogi un audzēkņi, Dienas centra „Saurieši” darbinieki un apmeklētāji.

Bibliotēkai ir izstrādāti un apstiprināti bibliotēkas darbību reglamentējošie pamatdokumenti. Darbs ilgtermiņā tiek organizēts vadoties pēc bibliotēkas darbības stratēģiskā plāna līdz 2012.gadam.

1.2. Izmaiņas bibliotēkas darbībā pārskata periodā

Bibliotēka ir Stopiņu novada domes izglītojoša, informatīva un kultūras struktūrvienība. Pārskata periodā nav izmaiņu bibliotēkas darbībā.

1.3. Bibliotēkas akreditācija

Bibliotēka akreditēta 2009.gada 10.jūnijā, tai piešķirts vietējas nozīmes bibliotēkas statuss. Akreditācijas termiņš – pieci gadi.



2. Bibliotēku pakalpojumu pieejamība

2.1. Bibliotēkas pakalpojumu attīstība

Bibliotēkā piedāvātos pakalpojumus izmanto skolnieki, studenti, strādājošie, bezdarbnieki un pensionāri. Līdz ar to bibliotēkas darbība vērsta dažādu vecuma un sociālo grupu informacionālo vajadzību nodrošināšanai, tālākizglītības un mūžizglītības veicināšanai, kas nosaka bibliotēkas pakalpojumu piedāvājumu un attīstību. Ņemot vērā lasītāju un lietotāju vēlmes un vajadzības bibliotēkas fonds tiek papildināts ar aktuālu nozaru literatūru, daiļliteratūru un preses izdevumiem. Bibliotēkas apmeklētājiem bez maksas pieejama IKT izmantošana – Internets, standartprogrammas, elektroniskie tiešsaistes resursi, kopēšana no bibliotēkas fonda. Pieaugušie uz vietas bibliotēkā lasa jaunākos preses izdevumus. Mainot mēbeļu un plauktu izvietojumu bibliotēkā ir nodrošināta iespēja vairākiem interesentiem vienlaicīgi iegūt sev nepieciešamo informāciju izmantojot bibliotēkā pieejamos drukātos dokumentus. Rezultātā nereti lasītāju starpā izveidojas diskusijas par lasīto, dalīšanās pieredzē par dažādām aktuālām sadzīves tēmām, piemēram, mājsaimniecība, dārzkopība, maksājerēšana, ko nosaka iedzīvotāju intereses.

Darbam ar bērniem un jauniešiem tiek veltīta atsevišķa uzmanība, lai piesaistītu jaunos lasītājus/lietotājus bibliotēkā pieejamo pakalpojumu izmantošanai (skat. [Darbs ar bērniem un jauniešiem](#)).

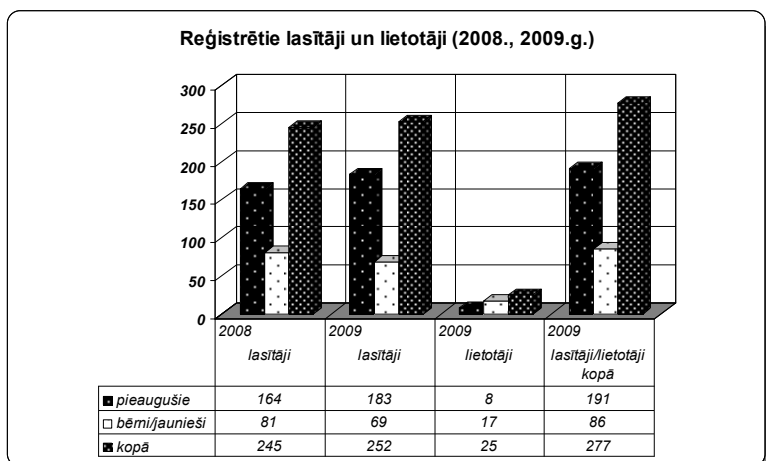
2.2. Bibliotēkas izmantošana

Pārskata periodā bibliotēkā reģistrēti (skat. 1.tabulu):

1.tabula. Bibliotēkas darba rādītāji 2009.gadā

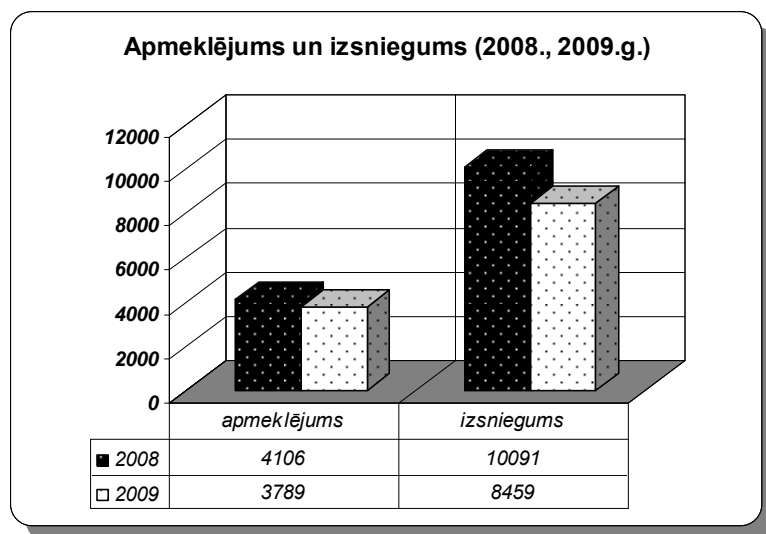
	pieaugušie	bērni un jaunieši līdz 18 gadiem
lasītāji	191	86
apmeklējumi	2055	1734
izsniegums	6423	2216

2009.gadā pieaudzis gan lasītāju, gan lietotāju skaits, jo īpaši pieaugušo (skat.1.att.). Pārskata periodā palielinājies lietotāju skaits, kuri bibliotēku apmeklējuši vairāk kā vienu reizi. Pašlaik ļoti precīzi var salīdzināt tikai reģistrēto lasītāju skaita dinamiku, jo iepriekš lietotāji, kuri izmantoja tikai IKT pakalpojumus bibliotēkā bija ļoti maz un atsevišķi netika reģistrēti. Lielākā daļa reģistrēto lasītāju izmanto visus bibliotēkā pieejamos pakalpojumus.



1.att. Reģistrēto lasītāju un lietotāju skaita dinamika

2009.gadā attiecībā pret 2008.gadu (skat.2.att.) nedaudz samazinājies apmeklējumu skaits, kas, protams, ietekmē arī izsniegumu. Pārskata periodā bibliotēkā tika veikti vairāki procesi, lai uzlabotu bibliotēkas darbu un telpu stāvokli – remontdarbi, gatavošanās bibliotēkas akreditācijai, bibliotēkas fonda inventarizācija. Šo darbu laikā bibliotēka bija lasītājiem un lietotājiem slēgta vai arī bija ierobežota piekļuve atsevišķiem bibliotēkas pakalpojumiem.



2.att. Kopējā apmeklējumu un izsnieguma dinamika

2.3. Pasākumi bibliotēkas pakalpojumu un informācijas resursu pieejamības uzlabošanai

Bibliotēka lasītājiem/lietotājiem atvērta 28 stundas nedēļā:

I, IV 11⁰⁰ – 18⁰⁰

II, III 9⁰⁰ – 16⁰⁰

Bibliotēkā izveidots informācijas stends, kur atrodama informācija par bibliotēkas darba laiku, lietošanas noteikumiem un bibliotēkas jaunumiem un aktivitātēm. Aktuālākā informācija tiek izvietota arī bibliotēkas logā.



Pārskata periodā pakāpeniski mainīts krājuma, informācijas resursu un periodikas izvietojums, izgatavotas un izvietotas norādes ērtākai krājuma pārskatāmībai, kas lasītājiem un lietotājiem atvieglo nepieciešamā dokumenta atrašanu. Iespēju robežās vizuāli izveidots bibliotēkas zonējums, piemēram, IKT zona (attēls)

2.4. Pakalpojumu piedāvājums un bibliotēkas lietošanas nosacījumi

Bibliotēkā pieejamie bezmaksas pakalpojumi:

- ☞ lasītāju reģistrācija,
- ☞ bibliotēkas krājuma izmantošana,
- ☞ Interneta un standartprogrammu izmantošana,
- ☞ abonēto datubāzu izmantošana,
- ☞ konsultācijas tradicionālo un elektronisko resursu izmantošanā,
- ☞ konsultācijas standartprogrammu un Interneta pārlūkprogrammas izmantošanā,
- ☞ uzziņu sniegšana,
- ☞ dokumentu skenēšana, ierakstīšana dažādos informācijas nesējos
- ☞ dokumentu kopēšana no bibliotēkas fonda,
- ☞ informatīvās izstādes un bibliotēkā organizēto pasākumu apmeklēšana.

Bibliotēkā pieejami divi maksas pakalpojumi – datorizdrukas (A4 melnbaltas un krāsainas) un SBA pakalpojums.

Ar bibliotēkas lietošanas nosacījumiem lasītāji/lietotāji var iepazīties izlasot bibliotēkas un datoru lietošanas noteikumus.

2.5. Pasākumi, lai atvieglotu lasītāju darbību bibliotēkā

Bibliotēkā ir divas lasītāju un lietotāju apkalpošanas telpas, kur vienā ir izvietota daiļliteratūra pieaugušajiem un vidusskolas vecuma jauniešiem. Otra telpa sadalīta četrās zonās – bērniem un jauniešiem (no pirmsskolas vecuma līdz pamatskolai), uzziņas un informācija (uzziņu literatūra un Interneta pieeja), periodika (žurnāli, laikraksti un preses

arhīvs) un lasītāju/lietotāju apkalpošana. Bērnu un jauniešu zonā novietoti divi lasītavas galdi, kurus var izmantot visi bibliotēkas apmeklētāji.

2.6. Apmeklētāju konsultēšana un apmācība

Apmeklētājiem tiek sniegtas bezmaksas pakalpojumos uzskaitītās konsultācijas. Pārskata periodā visvairāk sniegtas konsultācijas elektronisko resursu izmantošanā un elektroniskās informācijas meklēšanā:

- ☞ MS Office (Word, Excel), īpaši darbā ar MS Office 2007versiju,
- ☞ dokumentu elektroniskā noformēšanā,
- ☞ attēlu elektroniskā apstrādē,
- ☞ Interneta pārlūkprogrammas izmantošanā,
- ☞ e-pasta lietošanā – reģistrēšanās, e-pastā piedāvāto iespēju izmantošana, korekta to lietošana, failu pievienošana, saspiestas zip mapes izveidošana utml.,
- ☞ elektronisko resursu izmantošanā – abonētās datubāzes un Interneta resursi,
- ☞ Curriculum Vitae, motivācijas vēstules sastādīšanā.

2.7. Lasītāju iesaistīšana bibliotēkas pakalpojumu attīstībā

Pārskata periodā lasītāju/lietotāju aptaujas nav veiktas. Bibliotēkas fonda komplektēšanai uzklauti un ņemti vērā lasītāju izteiktie viedokļi, vēlmes, kā arī, īpaši izvēloties nozaru literatūru, aktualitātes, ko nosaka dzīves ritms, izmaiņas sabiedrības interesēs. Preses izdevumi bibliotēkā tiek abonēti uz sešiem mēnešiem, tādēļ ņemot vērā lasītāju vēlmes, reizi pusgadā ir iespējams mainīt vai abonēt kādu jaunu laikrakstu vai žurnālu. Apmeklētāju sūdzību un ierosinājumu izskatīšanas procedūras ir atrunātas bibliotēkas nolikumā.

2.8. Telpu vizuālais noformējums

Izveidotais telpu zonējums (skat.[2.5.punktu.](#)) un tā atbilstošais noformējums ļauj lasītājiem un lietotājiem ērti orientēties telpās.



Bibliotēka atrodas ēkas pirmajā stāvā, tai ir liels logs, kas tiek izmantots bibliotēkas informācijas izvietojšanai, kā arī aktuālas (novada domes, citu pašvaldības struktūrvienību) informācijas izvietojšanai novada iedzīvotājiem. 2009.gadā veikti vairāki uzlabojumi (skat. [Bibliotēkas](#)

[materiālā un tehniskā stāvokļa vērtējums](#)), lai bibliotēkas telpas būtu vizuāli pievilcīgas un tajās labprāt uzturētos un vienlīdz labi justos kā bērnu un jaunieši, tā arī pieaugušie.

2.9. Bibliotēkas pieejamība un lietošanas aprīkojums cilvēkiem ar īpašām vajadzībām

Bibliotēkā ieeja ir vienā līmenī ar ielu, tādēļ īpašs aprīkojums, piemēram, uzbrauktuve, lai iekļūtu bibliotēkas telpās nav nepieciešams. Bibliotēkā pieejams CD/kasešu atskaņotājs, kā arī datortehnika ar CD/DVD atskaņošanas iekārtām, kam pievienojamas austiņas, lai klausoties netiktu traucēti citi bibliotēkas apmeklētāji.

2.10. Pakalpojumi attālinātajiem lasītājiem

Attālinātie lasītāji/lietotāji saņem informāciju elektroniski, pieprasījumu sūtot uz bibliotēkas e-pastu: sauriesu.biblioteka@stopini.lv, uzziņas tiek sniegtas arī telefoniski. Aktuāla informācija ievietota Stopiņu novada tīmekļa vietnē sadaļā Sauriešu bibliotēka: <http://www.stopini.lv/public/25404.html>.

3. Krājuma komplektēšanas un organizācijas politika

Uz 2010.gada 1.janvāri bibliotēkas dokumentu (fizisko vienību) kopskaits ir 10063 eksemplāri, t.sk. 9071 grāmatas, 5 audiovizuālie, 1 elektroniskais dokuments un 986 seriālizdevumi.

Bibliotēkas krājums tiek attīstīts un komplektēts, balstoties uz pašvaldību publisko bibliotēku darbību reglamentējošiem un saistošiem dokumentiem un ņemot vērā bibliotēkas lasītāju intereses, vajadzības un vēlmes. 2009.gada jaunieguvumi ir 695 eksemplāri, t.sk. 300 grāmatas, 1 audiovizuālais dokuments un 394 seriālizdevumi. Jaunieguvumu kopskaitā 87 eksemplārus sastāda bērnu/jauniešu grāmatas un 1 audiovizuālais dokuments.

Bibliotēkas krājums tiek attīrīts no nolietotās, maz izmantotās un profilam neatbilstošās literatūras. 2009.gadā no bibliotēkas fonda izslēgti 1551 eksemplāri, t.sk. 1063 grāmatas un 488 seriālizdevumi.

Stopiņu novada iedzīvotāju un strādājošo nodarbošanās saistīta ar rūpniecību, kokapstrādi, metālapstrādi, galdniecību, pedagogiju, medicīnu, mājsaimniecību. Atbilstoši tam tiek komplektēta nozaru literatūra.

Aktuāla ir literatūra par bērnu kopšanu un audzināšanu, jo bibliotēku apmeklē jaunie vecāki. Daudzi labprāt lasa ceļojumu aprakstus, kā arī par ievērojamu cilvēku dzīvi,

atbilstoši kam tiek komplektēts gan grāmatu, gan periodisko izdevumu klāsts bibliotēkā. Uzziņu un informācijas izguvei liela nozīme ir enciklopēdisko izdevumu klāstam.

Ļoti pieprasīta ir arī izklaidējoša literatūra, tādēļ tiek komplektēta pēc satura dažāda daiļliteratūra.

Liela uzmanība tiek pievērsta bērnu/jauniešu literatūras papildināšanai un atjaunošanai. Šajā jomā, sadarbojoties ar skolotājiem, pēc iespējas, tiek nodrošināta literatūra, kas nepieciešama mācību procesā. Paplašinot nozaru un bērnu literatūras, kā arī audiovizuālo materiālu, preses izdevumu klāstu, bibliotēkas lasītāju un lietotāju lokam vairāk tiek piesaistīti studenti un jaunie vecāki ar jaunākā vecuma bērniem.

Mūsdienās ir aktuāls jautājums par bērnu/jauniešu (īpaši jaunākā un vidējā vecuma) vēlmi lasīt grāmatas. Šim lasītāju segmentam ļoti būtisks ir vizuālais noformējums, kā arī aktualitāte vienaudžu vidū. Šie faktori tiek ņemti vērā komplektējot grāmatas un periodiskos izdevumus bērniem/jauniešiem.

2009.gadā bibliotēkā tika veikta fonda inventarizācija.

4. Informācijas pakalpojumu attīstība

4.1. Katalogi

Bibliotēkā tiek izmantots tradicionālais jeb alfabētiskais kartīšu katalogs. Tas tiek papildināts ar jaunieguvumu kartītēm, norakstīto eksemplāru kartītes tiek izņemtas.

Kā meklēšanas rīks tiek izmantots inventarizācijas rezultātā par bibliotēkas krājumu izveidotais kontrolsaraksts MS Office Excel formātā, kas atvieglo konkrēta dokumenta meklēšanu bibliotēkas krājumā.

Bibliotēka jaunieguvumu sarakstu elektroniskā formātā sūta Salaspils novada bibliotēkai, kur Rīgas rajona elektroniskajā kopkatalogā tiek iekļauta informācija par jaunieguvumiem.

Bibliotēka 2010.gadā uzsāks darbu Bibliotēku informācijas sistēmā (BIS) ALISE-i. Līdz ar to bibliotēkā tiks uzsākta jaunieguvumu elektroniska apstrāde un eksemplāru pievienošana Rīgas rajona kopkatalogā, bibliotēkas fonda rekatalogizācija un lasītāju datubāzes izveidošana. Pašlaik Reģistrēto lasītāju datubāze elektroniski tiek veidota MS Office Excel programmā.

Fonda inventarizācijas kontrolsaraksts tika izveidots MS Office Excel programmā, kas tagad lokāli tiek izmantots.

4.2. Reģiona elektroniskais kopkatalogs

Informācija par bibliotēkas krājumu, kas apstrādāts elektroniski atrodama Rīgas rajona elektroniskajā kopkatalogā un Baložu pilsētas bibliotēkas elektroniskajā katalogā.

4.3. Datubāzu piedāvājums

2009.gadā lietotājiem bibliotēkā nodrošināta iespēja bez maksas izmantot trīs tiešsaistes datubāzes:

- ☞ LETONIKA,
- ☞ NAIS,
- ☞ LURSOFT LAIKRAKSTU BIBLIOTĒKA.

4.4. Uzziņu informācijas darbs

Lasītājiem/lietotājiem pēc pieprasījuma tiek sniegtas nepieciešamās uzziņas klātienē un attālināti.

Uzziņu sniegšanā tiek izmantoti bibliotēkas fondā pieejamie drukātie dokumenti, abonētās tiešsaistes datubāzes un Interneta brīvpieejas resursi.

Visplašākais uzziņu darbs ir skolu projektu nedēļās, kad audzēkņiem un pedagogiem nepieciešama plašāka informācija par kādu noteiktu tēmu. Skolniekiem un studentiem visbiežāk nepieciešama informācija rakstot referātus, kursa un noslēguma darbus.

Pārskata periodā ļoti pieprasīta bija informācija par darba iespējām Latvijā un ārvalstīs.

Telefoniski pieprasītākās uzziņas ir par bibliotēkas darbu, novada domes darba laikiem, struktūrvienībām, to tālruņu numuri.

Bibliotēkā uzsākta tematisko mapju izveide.

4.5. Iekšzemes un starptautisko SBA pakalpojumu piedāvājums

Lasītājiem tiek piedāvāta iespēja izmantot SBA pakalpojumus. Atsevišķos gadījumos lasītāji izmanto iespēju saņemt sev nepieciešamo dokumentu no tuvākajām bibliotēkām – Stopiņu novada Ulbrokas bibliotēkas un Salaspils novada bibliotēkas.

5. Novadpētniecības darbs

Bibliotēkā tiek uzkrāta vietējā un Latvijas preses izdevumos iegūtā informācija par Stopiņu novadu un Sauriešiem, kā arī foto un teksta materiāls par Sauriešu bibliotēkas darbību. Ulbrokas vidusskolas telpās atrodas Stopiņu novada muzejs, kur uzkrāta plaša informācija par novada vēsturi. Skola atrodas 3 km attālumā no bibliotēkas, līdz ar to nav nepieciešams dublēt informāciju.

6. Projektizstrāde

Pārskata periodā projektizstrāde nav veikta.

7. Metodiskā un konsultatīvā darba un sadarbības raksturojums

Bibliotēkas darbības stratēģijas jautājumos novada teritorijā ir cieša sadarbība ar Stopiņu novada Ulbrokas bibliotēku.

Metodiskā darba jautājumos bibliotēka konsultējas ar reģiona galveno bibliotēku.

Darbam ar pirmsskolas vecuma bērniem bibliotēka konsultējas ar Stopiņu pamatskolas Pirmsskolas Izglītības iestādes metodiķi.

2009.gadā tika iegūta jauna pieredze sadarbībai ar cita rajona bibliotēku. Saldus pilsētas bibliotēka sava rajona pašvaldību bibliotēku darbinieku seminārā uzaicināja dalīties informācijā par bibliotēku darbu Grieķijā, šis valsts kultūrvēsturiskajām vērtībām. Pēc semināra kopā ar Ulbrokas bibliotēkas vadītāju apmeklējām Blīdenes pagasta bibliotēku



Seminārā Saldus pilsētas bibliotēkā



Blīdenes pagasta bibliotēka

8. Darbs ar bērniem un jauniešiem

8.1. Darba ar bērniem un jauniešiem raksturojums

Bērni un jaunieši bibliotēkā pavada brīvo laiku. Visbiežāk viņi izvēlas izmantot atļauto laiku pie datora. Jaunākā skolas vecuma bērni mēdz bibliotēkā pildīt mājas darbus, atsevišķos gadījumos lūdzot arī bibliotekāres palīdzību, zīmēt, krāsot, risināt dažādus uzdevumus, likt mozaīkas (Puzzle). Regulāri tiek



papildinātas mapes ar kopētiem materiāliem brīviem brīžiem – zīmējumi krāsošanai, atjautības uzdevumi u.c. Bērni uz vietas bibliotēkā lasa gan žurnālus, gan grāmatas, ļoti patīk skatīties dažādas enciklopēdijas un interaktīvās grāmatas.

8.2. Bibliotēkas krājuma veidošana un papildināšana

Bērniem un jauniešiem tiek komplektēta literatūra, kas atbilst viņu zināšanām un interesēm, kas veicina bērnu un jauniešu izaugsmi. Pakāpeniski fonds tiek papildināts ar jaunu literatūru, kas atbilst bērnu un jauniešu interesēm un informacionālajām vajadzībām, kā arī atjaunots, jo daļa grāmatu ir fiziski nolietotas, īpaši, daiļliteratūra, kas nepieciešama mācību procesā skolās. Pēdējos divos gados fonds papildināts arī ar audio dokumentiem, kurus bērni labprāt klausās uz vietas bibliotēkā. Fonds tiek papildināts ar dokumentiem gan latviešu, gan krievu valodās, jo Sauriešu ciematā netālu no bibliotēkas atrodas Stopiņu pamatskola ar pamata mācību valodu – krievu. Līdz ar to jaunākā vecuma bērni vairāk lasa dzimtajā valodā, pamatskolas vecumā B/J izvēlas lasīt arī latviešu valodā, jo skolā notiek bilingvālā apmācība un bērniem ir interese iegūtās valodas zināšanas nostiprināt lasot.

B/J līdz 18 gadiem pārskata periodā no kopējā lasītāju skaita sastāda 24% (2008.gadā – 26%). Skaitliski reģistrēto B/J skaits nav mainījies – 86. 2009.gadā pieaudzis pieaugušo lasītāju skaits (191 – 2009.g., 159 – 2008.g.), kas arī nosaka procentuālo attiecību izmaiņas. No kopējā jaunieguvumu skaita bērniem un jauniešiem pārskata periodā iegādāti 88 eksemplāri, kas ir 23%.

8.3. Uzziņu darbs, informācijas prasmi un iemaņu attīstīšana

Rakstot referātus vai projekta darbus skolnieki izmanto gan interneta resursus, gan drukātos informācijas nesējus no bibliotēkas fonda. Palīdzība viņiem vairāk nepieciešama darbu noformēšanā, tekstu formatēšanā, attēlu ievietošanā un apstrādē. Šajos jautājumos bibliotēkā viņi saņem konsultācijas un palīdzību, atsevišķas apmācības netiek veiktas.

8.4. Veiksmīgākās lasīšanas veicināšanas aktivitātes

Sadarbojoties ar skolām un Pirmsskolas izglītības iestādi tiek rīkoti atsevišķi tematiski pasākumi un iepazīšanās ar bibliotēku, tās darbu.

Jau trešo gadu bibliotēka iesaistījās Ziemeļvalstu bibliotēku nedēļas pasākumos. Šogad tika skatīta ļoti nopietna tēma – karš ziemeļvalstīs. Pašiem mazākajiem lasītājiem bija iespēja iepazīties ar pasaku „Zvēru karš”. „Rīta stundas” pasākumā bibliotēkā viesojās Juglas sanatorijas internātpamatskolas pirmās klases audzēkņi un skolotāja Ludmila Šestakova.



Lai bērniem būtu interesanti un vieglāk izprast pasakas būtību, lasījuma laikā, izmantojot pasakā darbošos zvēru attēlus izveidojām improvizētu ludziņu, kur katram bērnam bija iespēja iejusties kādā tēlā.

Saistoši tematikai bērni skatījās bibliotēkas fondā esošās grāmatas par zvēriem, žurnālu „Zīlīte”, kurā ir ļoti daudz interesanta gan par savvaļas zvēriem, gan mājas mīluļiem. Bērni darbojās arī radoši – krāsoja jau iepriekš sagatavotus attēlus ar dažādiem zvēriem, kuri bija arī pasakas „Zvēru karš” varoņi un soli pa solim apguva kā ātri un vienkārši var uzzīmēt lāci.

Stopiņu pamatskolas pirmsskolas izglītības iestādes grupas „Zīļuks” bērni un audzinātājas apmeklēja bibliotēku tuvojoties LR proklamēšanas gadadienai, jo šajā laikā pirmsskolā nedēļas tēma bija „Latvijas pilsētas”. Kopīgi ar audzinātājam bija sagatavoti 27 Latvijas pilsētu ģērboņi, kurus bērni izkrāsoja. Audzinātājas un bērni uz bibliotēku nāca ar



izpildītu mājas darbu – Latvijas karti un izkrāsotiem ģērboņiem. Kopīgi ar bērniem kartē meklējām pilsētas un atbilstoši tika piestiprināti pilsētu ģērboņi. Rezultātā bērni bija apguvuši Latvijas karti uz ieguvuši ļoti labu uzskates materiālu.

Neatkarīgi no pasākuma tematikas bērnus interesē, kas notiek bibliotēkā, ko viņi var tur darīt, kā viņi var kļūtu par lasītājiem. Tādēļ vienmēr bērniem tiek pastāstīts un parādīts viss viņus interesējošais.

8.5. Bibliotēkas darbinieka tālākizglītības vērtējums. Problēmas darbā ar bērniem un jauniešiem, to iespējamie risināšanas ceļi.

Bibliotekārei iepriekšējā pieredze darbā ar B/J ir neliela, tādēļ būtu nepieciešama apmācība vai kursi par ikdienas darbu, kā arī pasākumu organizēšanu B/J.

Sākotnēji darbā problēmas vairāk bija saistītas ar interneta saišu korektu izmantošanu. Tika pārstrādāti „Datoru, interneta un vispārpieejamo elektroniskās informācijas resursu publiskas izmantošanas noteikumi”, kas nosaka katra lietotāja atbildību, līdz ar to minētās problēmas tika novērstas.

9. Bibliotēkas materiālā un tehniskā stāvokļa vērtējums



Bibliotēka atrodas Sauriešos pašvaldības dzīvojamās mājas pirmajā stāvā. Bibliotēkas telpu kopējā platība ir 71m². Pārskata periodā bibliotēkā veikta apgaismojuma nomaina un griestu remonts (iekārtie griesti), sienu un grīdas kosmētiskais remonts. Minētie remontdarbi veikti par Stopiņu novada finanšu līdzekļiem, kopsummā Ls1659,79.

10. Bibliotēkas personāls

Bibliotēkā ir viena darbiniece – Kristīne Cimdiņa, kas organizē un vada bibliotēkas darbu kopš 2007.gada 15.oktobra. K.Cimdiņa 2007.gada absolvēja LU SZF Informācijas un bibliotēkzinību nodaļu, iegūstot profesionālo maģistra grādu informācijā un bibliotēkzinībās.

Bibliotekāre regulāri apmeklē Reģiona galvenās bibliotēkas rīkotos seminārus. Pārskata periodā bibliotekāres apmeklētie kvalifikācijas celšanas pasākumi un citas aktivitātes apkopoti 2.tabulā.

2.tabula. Semināri, pieredzes apmaiņas braucieni, kvalifikācijas celšanas kursi

Nr.p.k.	Datums	Kvalifikācijas celšanas pasākums
1.	21.01.	Rīgas rajona pašvaldību bibliotēku darbinieku seminārs
2.	11.02.	Rīgas rajona pašvaldību bibliotēku darbinieku seminārs
3.	08.04.	Rīgas rajona pašvaldību bibliotēku darbinieku seminārs
4.	20.05.	Rīgas rajona pašvaldību bibliotēku darbinieku seminārs
5.	14.10.	Rīgas rajona pašvaldību bibliotēku darbinieku seminārs
6.	04.11.	Rīgas rajona pašvaldību bibliotēku darbinieku seminārs
7.	16.12.	Pierīgas reģiona pašvaldību bibliotēku darbinieku seminārs
8.	02.03.	Saldus rajona pašvaldību bibliotēku darbinieku seminārs
9.	10.12.	Apmācību seminārs „Interneta un televīzijas iespējas informācijas laikmetā”
10.	28.03. – 04.04.	Profesionāls mācību brauciens uz Ēģipti „Aleksandrijas bibliotēka: pagātnes fenomens un mūsdienu realitāte.”
11.	01.10. – 23.10.	Dalība konkursā „Meklē un atrodi datubāzē Letonika.lv”

Ik gadu Reģiona Galvenā bibliotēka izvērtē katra bibliotekāra un katras bibliotēkas darbu. 2009.gadā K.Cimdiņa no Salaspils novada bibliotēkas saņēma augstu darba novērtējumu – „Gada bibliotekārs 2009” par aktīvu un mērķtiecīgu bibliotēkas darba procesu sakārtošanu.

11. Bibliotēkas finansiālais nodrošinājums

11.1. Atbilstība bibliotēkas uzdevumiem

2009.gadā bibliotēkas krājuma komplektēšanai izlietoti Ls1868.-, kas ir vidēji Ls0.19 uz vienu iedzīvotāju (uz 2009.gada 1.janvāri Stopiņu novadā reģistrēti 9355, uz 2010.gada 1.janvāri 9725 iedzīvotāji).

11.2. Finansējuma avoti

Bibliotēkas darbība tiek finansēta no Stopiņu novada kopējā budžeta. Piešķirtais finansējums nodrošina bibliotēkas darbību un veicina tās attīstību.

11.3. Finanšu līdzekļi krājuma komplektēšanai, papildus līdzekļu piesaiste

2009.gadā krājuma komplektēšanai piešķirtie finanšu līdzekļi sastādīja Ls1173.- grāmatām un Ls695.- periodiskajiem izdevumiem.

Pārskata periodā krājuma komplektēšanai nav papildus piesaistīti līdzekļi.

12. Bibliotēkas publicitāte un darbs ar sabiedrību.

12.1. Sabiedrības informēšana par bibliotēkas funkcijām, pakalpojumiem

Bibliotēkas esošie un potenciālie lietotāji par bibliotēkas darbību un aktivitātēm tiek informēti bibliotēkā personīgi, informācija izvietota bibliotēkas informācijas stendā, Stopiņu novada tīmekļa vietnē un novada avīzē „Tēvzemīte”.

12.2. Bibliotēkas tēla veidošana, Informācijas resursu popularizēšanas pasākumi

Pārskata periodā bibliotēkā veikti vairāki pasākumi telpu sakārtošanā, krājuma izvietošanā, noformēšanā, gatavošanās bibliotekāro procesu automatizācijai. Tas viss ir ļoti svarīgi, lai ikviens bibliotēkas apmeklētājs atnākot justos gaidīts, vēlētos uzturēties bibliotēkā un apmeklēt to atkārtoti.

Ņemot vērā lasītāju un lietotāju intereses bibliotēkā pārskata periodā izlikta 6 izstādes par aktuālām tēmām, un organizēti 4 tematiski pasākumi, t.sk. sadarbībā ar Dienas

centru „Saurieši” organizēts projekta „Nesēsim stiklu vējā, bet ļausimies otu dejai” noslēguma pasākums un darbu izstāde.

Dzejas dienu ietvaros sadarbībā ar Ulbrokas bibliotēku un Ulbrokas kultūras nama atbalstu Stopiņu novada bibliotēku lasītājiem, iedzīvotājiem un interesentiem tika organizēta tikšanās ar jauno dzejnieci Elīnu Līci-Štrausu.



Dienas centrā „Saurieši” tika organizēta projekta „Nesēsim stiklu vējā, bet



ļausimies otu dejai” norise, kur bibliotēka piedalījās ar informatīvu atbalstu, kas rosināja ciemata iedzīvotājus pieteikties un apmeklēt stikla apgleznošanas nodarbības.

Projekta noslēguma posmā bibliotēkā notika divas nodarbības un noslēguma pasākums. Projekta rezultāts bija dažādās tehnikās apgleznotu stikla trauku izstāde, kas tika izvietota bibliotēkas telpās.

Divi pasākumi organizēti pirmsskolas un sākumskolas pirmās klases bērniem (skat. [Darbs ar bērniem un jauniešiem](#)).

Pasākumu laikā atbilstoši tematikai apmeklētāji tiek iepazīstināti ar bibliotēkā pieejamajiem pakalpojumiem, fondā esošajiem drukātajiem un elektroniskajiem resursiem. Izstāžu sagatavošanā tiek izmantoti gan tradicionālie, gan elektroniskie informācijas resursi.

Ejot līdzī laimmetam bibliotekārais darbs kļuvis tehniskāks, jo daudzi procesi notiek elektroniskā vidē. Tomēr nezūdoša vērtība ir saskarsmei, tiešajam kontaktam ar lasītāju un lietotāju. Šī ir ļoti būtiska darba daļa. To jo īpaši varēja izprast, kad bibliotēkas lasītājas Aijas stāsts par rezultātu, ko viņa var sasniegt apmeklējot bibliotēku, ieinteresēja „Trešā tēva dēla” veiksme stāstu projekta organizatorus. Projekta ietvaros bibliotēkā 30.novembrī kopā ar KIS pārstāvjiem un filmēšanas grupu tika uzņemts Aijas stāsts, tas iekļauts īsfilmā kopā ar citiem veiksmes stāstiem no visas Latvijas.



12.3. Sadarbības tīkls, partneri

Sadarbojoties ar Stopiņu novada domi tiek veicināta bibliotēkas darbības attīstība un atpazīstamība vietējā sabiedrībā.

Sadarbībā ar Ulbrokas bibliotēku tiek risināti gan bibliotēkas darbības stratēģijas jautājumi, gan organizēti pasākumi, informēti novada iedzīvotāji par aktualitātēm Ulbrokas un Sauriešu bibliotēkās.

Bibliotēkai ir sadarbība ar Stopiņu pamatskolu (Pirmsskolas izglītības iestāde un pamatskola), Juglas Sanatorijas internātpamatskolu un Dienas centru „Saurieši”.

12.4. Sabiedrības, bibliotēkas lasītāju viedokļa izzināšana par apmierinātību ar bibliotēkas darba kvalitāti un to rezultāti

Pārskata periodā nav veikti īpaši pētījumi vai aptaujas. Bibliotēkas apmeklētāju viedoklis uzklauts mutiski, kas tiek ņemts vērā.

Savu viedokli apmeklētāji var rakstiski paust bibliotēkas izveidotajā atsauksmju un ierosinājumu grāmatā.

26.01.2010.

Stopiņu novada Sauriešu bibliotēkas vadītāja _____/Kristīne Cimdiņa/