



**Latvijas Republika**  
**STOPIŅU NOVADA DOME**  
Reģ. Nr. 90000067986  
Institūta iela 1A, Ulbroka, Stopiņu novads, LV 2130  
Tāl. 67910518  
[novada.dome@stopini.lv](mailto:novada.dome@stopini.lv)

**SAISTOŠIE NOTEIKUMI**  
(Ulbrokā, Stopiņu novadā)

2019.gada 13.novembrī

Nr. 24/19

Apstiprināti  
ar Stopiņu novada domes 13.11.2019.  
sēdes lēmumu (protokols Nr.64., p.5.1.)

**“Grozījumi Stopiņu novada domes 2016.gada 27.janvāra  
saistošajos noteikumos Nr.1/16 “Kārtība par pašvaldības atbalstu privātajām pirmsskolas  
izglītības iestādēm un privātajam bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzējam””**

*Izdoti saskaņā ar  
Likuma “Par pašvaldībām” 43.panta 3.daļu  
Izglītības likuma 17.panta 2<sup>4</sup> daļu*

Izdarīt Stopiņu novada domes 2016. gada 27.janvāra saistošajos noteikumos Nr.1/16 “Kārtība par pašvaldības atbalstu privātajām pirmsskolas izglītības iestādēm un privātajam bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzējam” (turpmāk – saistošie noteikumi) šādus grozījumus:

1. Aizstāt 2.punktā vārdus “*PPII un Auklei*” ar vārdu “*PPII*”.
2. Papildināt 2.punktā aiz vārdiem “*programmas apguvi PPII*” ar vārdiem “*vai Auklei*”.
3. Izteikt 2.1.apakšpunktu šādā redakcijā: “bērns ir reģistrēts uzņemšanai Stopiņu novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmu, un netiek nodrošināts ar vietu no bērna 1,5 gada (18 mēnešu) vecuma;”.
4. Izteikt 4<sup>1</sup>.1.apakšpunktu šādā redakcijā:

*” 4<sup>1</sup>.1. atbilstoši Domes 2018.gada 13.jūnija saistošajiem noteikumiem Nr.8/18 “Pirmsskolas vecuma bērnu uzņemšanas un atskaitīšanas kārtība Stopiņu novada pašvaldības izglītības iestādēs, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmas” bērna likumiskajam pārstāvim ir nosūtīts uzaicinājums “Par vietas piešķiršanu” pirmsskolas izglītības iestādē un bērna likumiskais pārstāvis ir atteicies no piešķirtās vietas izglītības iestādē un aiz bērna rindā nav citi bērni.”*

5. Izteikt 4.<sup>2</sup>punktu šādā redakcijā:

*“4.<sup>2</sup> Atbalsta apmērs par obligātās pirmsskolas izglītības vecuma bērnu ir vienāds ar PPII izmaksu aprēķinu, kas atbilst PPII apstiprinātiem iepriekšējā gada pēc naudas plūsmas uzskaitītiem izdevumiem, tai skaitā pamatlīdzekļu nolietojumu, vai gadījumā, ja tiek dibināta jauna izglītības iestāde, - izglītības iestādē apstiprināto plānoto izdevumu tām, bet nepārsniedz 300,00 euro, ja iestājas visi šie gadījumi:*

*4.2.1. atbilstoši Domes 2018.gada 13.jūnija saistošajiem noteikumiem Nr.8/18 “Pirmsskolas vecuma bērnu uzņemšanas un atskaitīšanas kārtība Stopiņu novada pašvaldības izglītības iestādēs, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmas” bērns ir pieteikts rindā pēc grupu sarakstu apstiprināšanas un līdz 31.augustam;*

*4.2.2. pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādēs grupas ir apstiprinātas un nevienā no pašvaldības izglītības iestādēm obligātās pirmsskolas izglītības vecuma grupās nav brīvu vietu;*

*4.2.3. obligātās pirmsskolas izglītības vecuma bērns nav ticis iekļauts nevienā grupā.”*

6. Papildināt 5.punktu aiz vārda “uzsākšanai” ar vārdiem “un, ja Aukle reģistrējusies normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā”.

7. Papildināt 7.punkta 2.teikumā aiz vārdiem “minētais līgums” ar vārdiem “un trīspusēji parakstīts līgums ir iesniegts pašvaldībā.”

8. Papildināt 8.punktā aiz teikuma “Atbalsta izmaksu uzsāk tikai pēc tam, kad parakstīts šajā punktā minētais līgums.” ar teikumiem “Dome sagatavo trīspusējo līgumu par atbalsta piešķiršanu, izmaksāšanas un izlietošanas kārtību, kuru pēc parakstīšanas no pašvaldības puses iesniedz bērna likumiskajam pārstāvim. Bērna likumiskais pārstāvis nodrošina, lai līgumu paraksta pārējās līguma slēdzējpusēs (Aukle un bērna likumiskais pārstāvis) un trīspusēji parakstītu līgumu iesniedz pašvaldībai.”

9. Aizstāt 10.punktā teikumu “Atbalstu PPII izmaksā arī par laika periodu pirms attiecīga Domes lēmuma pieņemšanas un līguma starp Domi un PPII noslēgšanas, saskaņā ar 9.punktu, ja no bērna likumīgā pārstāvja iesniegtajiem dokumentiem izriet, ka PPII par bērnu ir tiesīga saņemt atbalstu, sākot ar 2016.gada 1.janvāri un līdz attiecīga Domes lēmuma pieņemšanas brīdim atbalstu nav saņēmusi.” ar teikumu “Atbalstu PPII izmaksā arī par laika periodu tekošā mēneša ietvaros, kad bērna likumīgais pārstāvis ir iesniedzis iesniegumu Domē.”

10. Aizstāt 11.punktā teikumu “Pozitīva lēmuma gadījumā domes priekšsēdētāja vietnieks slēdz līgumu ar PPII vai Aukli par atbalsta piešķiršanu vienu reizi finanšu gadā.” ar teikumiem “Pozitīva lēmuma gadījumā domes priekšsēdētājas vietnieks slēdz līgumu ar PPII vai Aukli par atbalsta piešķiršanu vienu reizi finanšu gadā. Domes priekšsēdētājas vietnieka attaisnotas prombūtnes gadījumā trīspusējo līgumu paraksta Domes priekšsēdētāja.”

11. Izteikt 12.punktu šādā redakcijā:

*“12. Atskaišu un rēķinu iesniegšanas kārtība:*

*12.1. PPII katru mēnesi līdz piektajam datumam iesniedz Domē rēķinu un Valsts izglītības informācijas sistēmā (VIIS) apstiprina finanšu atbalsta pieprasījumu, norādot apmeklēto dienu skaitu;*

*12.2. Aukle vai bērna likumiskais pārstāvis katru mēnesi līdz piektajam datumam iesniedz Domē rēķinu (tikai juridiskās personas) un pieprasījumu par pašvaldības atbalsta piešķiršanu par bērnu uzraudzības pakalpojuma sniegšanu (Pielikums Nr. 6)*

*12.3. Dokumentus atbalsta saņemšanai iesniedz par iepriekšējo mēnesi.*

12.4. Dokumentus iesniedz personīgi, nosūta pa pastu vai elektroniski atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.”

12. Papildināt 13.punktā pirms vārda “Auklēm” ar vārdiem “PPII un”.

13. Aizstāt 13.punktā vārdus “komisijas atzinumu” ar vārdu “izziņu”.

14. Izteikt 14.punktu šādā redakcijā:

“Aukles pakalpojuma izmantojoša bērna likumīgajam pārstāvim ir tiesības atteikties no piedāvājuma bērnam ieņemt vietu pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē tikai gadījumā, ja aiz bērna rindā ir vēl citi bērni no pusotra gada vecuma. Ja piedāvājums bērnam apmeklēt pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādi ir saņemts līdz 31.augustam (apmeklēt sākot no nākamā mācību gada) un bērna likumīgais pārstāvis atsakās no piedāvātās vietas, finansējums par aukles pakalpojuma izmantošanu netiek maksāts. Pārējos gadījumos (ja vietu piedāvā, kad mācību gads jau ir sācies) un bērna likumīgais pārstāvis no piedāvātās vietas atsakās, līdzfinansējumu pašvaldība turpina maksāt līdz bērna uzņemšanai pirmsskolas izglītības iestādē.”

15. Izteikt 2.pielikumu šādā redakcijā:

**“Stopiņu novada domei**

\_\_\_\_\_

(iesniedzēja vārds, uzvārds ),(personas kods)

\_\_\_\_\_

LV-\_\_\_\_\_

(deklarētās dzīves vietas adrese)

\_\_\_\_\_

(tālrunis, e-pasta adrese)

**IESNIEGUMS**

Lūdzu piešķirt pašvaldības atbalstu privātajai izglītības iestādei / privātajam bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzējam (vajadzīgo pasvītrot)

\_\_\_\_\_

(juridiskās personas nosaukums, fiziskās personas vārds, uzvārds)

\_\_\_\_\_

(juridiskā personas reģistrācijas numurs, personas kods fiziskais personai)  
pirmsskolas izglītības pakalpojuma nodrošināšanai **bērnām**

\_\_\_\_\_

(vārds, uzvārds, personas kods)  
sākot ar \_\_\_\_\_ (norādīt datumu)

Pielikumā pievienoju:

**Privātajam bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzējam:**

- Reģistrēta Bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzēju reģistrā \_\_\_\_\_/datums/
- Reģistrācija Valsts ieņēmumu dienestā (VID) kā individuālajam komersantam vai kā saimnieciskās darbības veicējam \_\_\_\_\_/datums/
- Apliecinājumu no - privātās izglītības iestādes/privātā bērna uzraudzības pakalpojuma sniedzēja (vajadzīgo pasvītrot) par pakalpojuma sniegšanu
- Citi \_\_\_\_\_

Apliecinu, ka visa iesniegumā un tā pielikumos minētā informācija, ir pareiza un pilnīga.

Piekrītu, ka Stopiņu novada dome var pārbaudīt un elektroniski apstrādāt šajā iesniegumā un tā pielikumos norādītos datus. Piekrītu iesniegumā norādīto personas datu apstrādei.

Esmu informēts, ka:

- jebkuru iesniegumā minēto ziņu izmaiņu gadījumā par to jāziņo personīgi vai elektroniski;
- Personas datu apstrāde notiek atbilstoši Stopiņu novada domes 2016.gada 27.janvāra saistošajiem noteikumiem Nr.1/16 “Kārtība par pašvaldības atbalstu privātajām pirmsskolas izglītības iestādēm un privātajam bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzējam” un saskaņā ar fizisko personu datu aizsardzību regulējošo normatīvo aktu prasībām.

- *Personas dati – vārds, uzvārds, dzimšanas dati, deklarētā dzīvesvietas adrese tiks pārbaudīti un iegūti no Iedzīvotāju reģistra, katrā šādā konkrētā gadījumā nosakot arī apstrādājamo personu loku (bērns, likumiskie pārstāvji), ņemamo datu apjomu.*

*Pamatojoties uz EIROPAS PARLAMENTA UN PADOMES REGULA (ES) 2016/679 “Vispārīgā datu aizsardzības regula” 13. pantu), Stopiņu novada pašvaldība informē, ka:*

- *Datu apstrādes mērķis - iesnieguma izskatīšanas pamatojums - Saskaņā ar Izglītības likuma 17.panta 2<sup>4</sup> daļu (“Pašvaldība saistošajos noteikumos nosaka kārtību, kādā tā nodrošina šā panta 2.<sup>1</sup> un 2.<sup>3</sup> daļā noteikto izmaksu segšanu, kā arī nosacījumus lielāka atbalsta apjoma noteikšanai atbilstoši pašvaldības budžeta iespējām”); likuma “Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 4.punktu (Pašvaldībām ir šādas autonomās funkcijas: gādāt par iedzīvotāju izglītību (iedzīvotājiem noteikto tiesību nodrošināšana pamatzglītības un vispārējās vidējās izglītības iegūšanā; pirmsskolas un skolas vecuma bērnu nodrošināšana ar vietām mācību un audzināšanas iestādēs; organizatoriska un finansiāla palīdzība ārpuskolas mācību un audzināšanas iestādēm un izglītības atbalsta iestādēm u.c.)), 43.panta 3.daļu (Dome var pieņemt saistošos noteikumus arī, lai nodrošinātu pašvaldības autonomo funkciju un brīvprātīgo iniciatīvu izpildi).*
- *Personas dati tiks izmantoti tikai ar iesnieguma izskatīšanu saistīto funkciju izpildei.*
- *Šī iesnieguma izskatīšanās rezultātā saņemtie dati tiks izmantoti pašvaldības funkciju realizēšanai un netiks nodoti citiem lietotājiem.*
- *Datu subjektam ir tiesības piekļūt saviem datiem, iesniegt pieprasījumus, izdarīt tajos labojumus.*
- *Iesniegto personas datu pārzinis ir Stopiņu novada pašvaldība, kontaktinformācija: Institūta iela 1a, Ulbroka, Stopiņu novads, LV-2130, tālrūni 67910518, [novada.dome@stopini.lv](mailto:novada.dome@stopini.lv), [www.stopini.lv](http://www.stopini.lv).*

*Esmu informēts, ka gadījumā, ja šajā iesniegumā un tā pielikumos ir sniegtas nepatiesas ziņas, Stopiņu novada domei ir tiesības vērsties pret personu, kas sniegusi nepatiesas ziņas, civiltiesiskā un administratīvi tiesiskā kārtībā.*

\_\_\_\_\_ .gada \_\_\_\_\_

*(paraksts, paraksta atšifrējums)*

***Aizpilda Stopiņu novada domes atbildīgais speciālists:***

*Informācija no Iedzīvotāju reģistra datu bāzes:*

*Bērna dzīves vieta:*

- Ir deklarēta Stopiņu novadā*
- Nav deklarēta Stopiņu novadā*

*Bērna likumīgā pārstāvja dzīvesvieta:*

- Ir deklarēta Stopiņu novadā*
- Nav deklarēta Stopiņu novadā*

*Informācija no Valsts izglītības informācijas sistēmas datu bāzes:*

*Bērns reģistrēts rindā \_\_\_\_\_ (izglītības iestāde)*

*\_\_\_\_\_ (datums) nepieciešama vieta \_\_\_\_\_ gadā*

- Atbilst atbalsta piešķiršanas prasībām*
- Neatbilst atbalsta piešķiršanas prasībām*

*\_\_\_\_\_ amats, paraksts, paraksta atšifrējums”*

16. *Aizstāt 3.pielikumā vārdus un skaitļus “Stopiņu novada domes 2013. gada 26.jūnija saistošiem noteikumiem Nr. 10/13 „Stopiņu novada pašvaldības nolikums” ar vārdiem un skaitļiem “Stopiņu novada domes 2017. gada 5.jūlija saistošajiem noteikumiem Nr. 12/17 „Stopiņu novada pašvaldības nolikums”.*

17. *Izteikt 3.pielikuma 1.2.apakšpunktu šādā redakcijā:*

“1.2. Domes atbalsta apmērs vienam bērnam \_\_\_\_gadā ir EUR \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_euro, \_\_\_\_centi) mēnesī (turpmāk – **Atbalsts**), ja audzēknis ir vecumā \_\_\_\_\_: Stopiņu novada domes lēmums \_\_\_\_\_.”

*Izmaiņas Domes atbalsta apmērā Dome apstiprina ar lēmumu katru kalendāro gadu līdz 31.martam. Atbalsta apmēra izmaiņas ir saistošas visām pusēm no Domes lēmuma spēkā stāšanās dienas vai cita termiņa, kāds norādīts Domes lēmumā. Domes atbalsta apmēra izmaiņas Dome publicē interneta vietnē [www.stopini.lv](http://www.stopini.lv).”*

18. Izteikt 3.pielikuma 1.3.apakšpunktu šādā redakcijā:  
“1.3. Bērna likumīgajam pārstāvim tiek nosūtīts Domes lēmums par Atbalsta apmēra vai ēdināšanas izmaksu izmaiņām, kas kļūst par neatņemamu Līguma sastāvdaļu.”
19. Papildināt 3.pielikuma 1.4.2.apakšpunktā aiz vārda “Iestādē” ar vārdiem “un Iestāde katru mēnesi Valsts izglītības informācijas sistēmā (VIIS) apstiprina finanšu atbalsta pieprasījumu, norādot apmeklēto dienu skaitu”.
20. Izteikt 3.pielikuma 2.1.apakšpunktu šādā redakcijā:  
“2.1. Atbalstu piešķir sākot ar 20\_\_\_\_gada \_\_\_\_., \_\_\_\_\_, pamatojoties uz Stopiņu novada domes lēmuma, protokols Nr.\_\_\_\_ no \_\_\_\_., 20\_\_\_\_.g. „Par atbalsta piešķiršanu \_\_\_\_\_”, un tā izmaksu uzsāk pēc Līguma parakstīšanas atbilstoši Bērna apmeklējumam Iestādē, saskaņā ar Līguma nosacījumiem, šādā kārtībā:  
2.1.1. Līdzfinansējuma apmērs: EUR \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) mēnesī (jo bērns ir vecumā \_\_\_\_\_)”
21. Izteikt 3.pielikuma 2.2.apakšpunktu šādā redakcijā:  
“2.2. Dome veic Atbalsta izmaksu par iepriekšējo mēnesi 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Valsts izglītības informācijas sistēmā (VIIS) apstiprināta finanšu atbalsta pieprasījuma un rēķina saņemšanas.”
22. Papildināt 3.pielikuma 3.4.apakšpunktu ar 3.4.2.apakšpunktu šādā redakcijā:  
“3.4.2. 5 (piecu) darba dienu laikā rakstveidā informēt Domi, ja Bērna likumīgajam pārstāvim tiek izbeigts līgums ar Iestādi.”
23. Izteikt 3.pielikuma 3.5.apakšpunktu šādā redakcijā:  
“3.5. **Iestādei** ir šādi pienākumi:  
3.5.1. nodrošināt šī (trīspusēji parakstīta) līguma iesniegšanu Domē (Domes eksemplāra);  
3.5.2. nodrošināt Pakalpojumu 12 (divpadsmit) stundas katru darba dienu;  
3.5.3. līdz katra mēneša 5.datumam iesniegt Domē rēķinu un pieprasījumu par pašvaldības atbalsta piešķiršanu par bērnu uzraudzības pakalpojuma sniegšanu par iepriekšējo mēnesi, un Valsts izglītības informācijas sistēmā (VIIS) katru mēnesi apstiprināt finanšu atbalsta pieprasījumu par iepriekšējo mēnesi, norādot apmeklēto dienu skaitu.”
24. Izteikt 3.pielikuma 4.5.apakšpunktu šādā redakcijā:  
“4.5. Dome ir tiesīga vienpusēji izbeigt Līgumu, brīdinot Iestādi un Bērna likumīgo pārstāvi 3 (trīs) dienas iepriekš uz Līgumā norādītajām e-pasta adresēm (ja kādai no personām nav pieejams, tad jānorāda adrese, vienlaikus nosakot, kad uzskatāms, ka brīdinājuma vēstule ir nosūtīta), ja:  
4.5.1. Bērna un/vai Bērna likumīgā pārstāvja pamata dzīves vieta nav deklarēta Stopiņu novada administratīvajā teritorijā;  
4.5.2. tiek izbeigts līgums starp PPII un vecāku par pirmsskolas izglītības programmas apguves īstenošanu;  
4.5.3. tiek konstatēts, ka bērna likumīgais pārstāvis sniedzis nepatiesas ziņas, lai saņemtu atbalstu.”
25. Aizstāt 3.pielikuma 5.8.apakšpunktā skaitli un vārdus “4 (četrām)” ar “\_\_\_\_ (\_\_\_\_)”.

26. Aizstāt 4.pielikumā vārdus un skaitļus “*Stopiņu novada domes 2013. gada 26.jūnija saistošiem noteikumiem Nr. 10/13 „Stopiņu novada pašvaldības nolikums”* ar vārdiem un skaitļiem “*Stopiņu novada domes 2017. gada 5.jūlija saistošajiem noteikumiem Nr. 12/17 „Stopiņu novada pašvaldības nolikums”*”.
27. Izteikt 4.pielikuma 1.1.apakšpunktu šādā redakcijā:  
“1.1. Pašvaldības līdzfinansējums piešķirts bērna uzraudzības pakalpojuma sniegšanai, sākot ar \_\_\_\_\_ . gada \_\_\_\_\_ .”
28. Izteikt 4.pielikuma 1.2.apakšpunktu šādā redakcijā:  
“1.2. Domes atbalsta apmērs vienam bērnam ir EUR \_\_\_\_\_ mēnesī (turpmāk – *Atbalsts*). *Stopiņu novada domes lēmums: protokols Nr. \_\_\_\_, p. \_\_\_\_, no \_\_\_\_. \_\_\_\_.20\_\_ .g. „\_\_\_\_\_”.*”
29. Izteikt 4.pielikuma 1.3.apakšpunktu šādā redakcijā:  
“1.3. Bērna likumīgajam pārstāvim tiek nosūtīts Domes lēmums par Atbalsta apmēra izmaiņām, kas kļūst par neatņemamu Līguma sastāvdaļu.”
30. Izteikt 4.pielikuma 3.3.apakšpunktu šādā redakcijā:  
“Dome ir tiesīga pieprasīt un Pakalpojuma sniedzējam ir pienākums mēneša laikā atmaksāt Domei nepamatoti saņemto Atbalstu saskaņā ar Domes iesniegumu par konkrētā fakta konstatēšanu. Tajā skaitā, gadījumā, ja Pakalpojumu sniedzējam nav reģistrēta saimnieciskā darbība atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem tiesību aktiem, un Pakalpojumu sniedzējs nav informējis Domi par izmaiņām statusā – ja Dome konstatē šādu faktu, tad bez papildus vienošanās slēgšanas, saskaņā ar Domes iesniegumu Pakalpojumu sniedzējam par konkrētā fakta konstatēšanu un Valsts ieņēmuma dienesta ziņojumu par Pakalpojumu sniedzēja neizpildītajām saistībām, Domei ir tiesības pieprasīt no Pakalpojumu sniedzēja naudas summu un Pakalpojumu sniedzējam ir pienākums mēneša laikā atmaksāt Domei.”
31. Izteikt 4.pielikuma 3.4.apakšpunktu šādā redakcijā:  
**“3.4. Bērna likumīgajam pārstāvim ir šādi pienākumi:**  
3.4.1. 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā informēt Puses par izmaiņām kontaktinformācijā (e-pasta adrese, tālrunis);  
3.4.2. 5 (piecu) darba dienu laikā informēt Puses, ja bērna un bērna likumīgā pārstāvja deklarētā dzīvesvieta nav Stopiņu novada administratīvajā teritorijā;  
3.4.3. 5 (piecu) darba dienu laikā rakstveidā informēt Domi, ja Bērna likumīgajam pārstāvim tiek izbeigts līgums ar Pakalpojuma sniedzēju.”
32. Izteikt 4.pielikuma 3.5.apakšpunktu šādā redakcijā:  
**“3.5. Pakalpojuma sniedzējam ir šādi pienākumi:**  
3.5.1. nodrošināt Pakalpojumu ne mazāk kā 40 stundas nedēļā;  
3.5.2. līdz katra mēneša 5.datumam iesniegt Domei rēķinu (tikai juridiskās personas) un pieprasījumu par pašvaldības atbalsta piešķiršanu par bērnu uzraudzības pakalpojuma sniegšanu par iepriekšējo mēnesi;  
3.5.3. visā pakalpojuma sniegšanas laikā ir jābūt reģistrētai saimnieciskajai darbībai Valsts ieņēmumu dienestā atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem tiesību aktiem;  
3.5.4. Gadījumā, ja ir izmaiņas saimnieciskās darbības statusam (t.i., statuss ir citādāks nekā iesnieguma izskatīšanas brīdī, kad tika pieņemts Stopiņu novada domes lēmums) - nekavējoties, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā, informēt rakstveidā Stopiņu novada domi.”
33. Izteikt 4.pielikuma 4.2.apakšpunktu šādā redakcijā:  
“4.2. Līgums ir spēkā uz laiku, kamēr Bērns saņem Pakalpojuma sniedzēja sniegto bērna uzraudzības pakalpojumu.”

34. Izteikt 4.pielikuma 4.5.apakšpunktu šādā redakcijā:  
*“4.5. Doms ir tiesīga vienpusēji izbeigt Līgumu, brīdinot Pakalpojuma sniedzēju un Bērna likumīgo pārstāvi 3 (trīs) dienas iepriekš uz Līgumā norādītajām e-pasta adresēm (ja kādai no personām nav pieejams, tad jānorāda adrese, vienlaikus nosakot, kad uzskatāms, ka brīdinājuma vēstule ir nosūtīta), ja:  
4.5.1. Bērna un/vai Bērna likumīgā pārstāvja pamata dzīves vieta nav deklarēta Stopiņu novada administratīvajā teritorijā;  
4.5.2. tiek izbeigts līgums starp Aukli un vecāku par pirmsskolas izglītības programmas apguves īstenošanu;  
4.5.3. tiek konstatēts, ka bērna likumiskais pārstāvis sniedzis nepatiesas ziņas, lai saņemtu atbalstu.”*
35. Papildināt 6.pielikuma tabulā vārdu “Bērns” ar vārdu “Bērns\*” un paskaidrojošu komentāru zem tabulas šādā redakcijā: “\*norāda katra bērna datus.”

Stopiņu novada pašvaldības

Domes priekšsēdētāja

V.Paulāne

## PASKAIDROJUMA RAKSTS

Stopiņu novada domes saistošajiem noteikumiem Nr. 24/19

“Grozījumi Stopiņu novada domes 2016.gada 27.janvāra saistošajos noteikumos Nr.1/16 “Kārtība par pašvaldības atbalstu privātajām pirmsskolas izglītības iestādēm un privātajam bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzējam””

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1.Īss projekta satura izklāsts	Saistošo noteikumu mērķis: precizēt Stopiņu novada domes 2016.gada 27.janvāra saistošos noteikumus Nr.1/16 “Kārtība par pašvaldības atbalstu privātajām pirmsskolas izglītības iestādēm un privātajam bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzējam”.  Saistošie noteikumi stājas spēkā nākamajā dienā pēc to publicēšanas Stopiņu novada domes informatīvajā izdevumā “Tēvzemīte”.
2.Projekta nepieciešamības pamatojums	Saistošos noteikumus ir nepieciešams grozīt, lai noteikumu nosacījumi būtu precizēti atbilstoši aktuālajai situācijai, piem., personas datu apstrādes jomā, nosacījumos par aukles atbilstību, atskaišu iesniegšanas kārtību u.c.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Nav plānotas izmaiņas ietekmei uz pašvaldības budžetu.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Nav plānotas izmaiņas ietekmei uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Nav plānotas izmaiņas administratīvajās procedūrās.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Pēc saistošo noteikumu projekta un tam pievienotā paskaidrojuma raksta publicēšanas pašvaldības tīmekļvietnē <a href="http://www.stopini.lv">www.stopini.lv</a> un saņemto sabiedrības pārstāvju izteikto priekšlikumu vai iebildumu apkopošanas, izvērtējot lietderības apsvērumus, tie tiks iekļauti saistošajos noteikumos.  Sabiedrības līdzdalības veids – informācijas publicēšana pašvaldības tīmekļvietnē <a href="http://www.stopini.lv">www.stopini.lv</a> un iesniegto priekšlikumu izvērtēšana.

Stopiņu novada pašvaldības

Domes priekšsēdētāja

V.Paulāne